

ПРИКАЗ

30.08.2018

№ 273-П

с. Подгорное

*Об организации деятельности ММС
Чаинского района в 2018/2019 учебном году*

В целях организации деятельности муниципальной методической службы Чаинского района (далее - ММС) в 2018-2019 учебном году, направленной на достижение высоких образовательных результатов в условиях реализации ФГОС, развитие и совершенствование компетенций педагогического состава при введении профессиональных стандартов в образовательных организациях, развитие сетевых форм взаимодействия,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать базовыми организациями по распространению ценного педагогического опыта и организации деятельности ММС в Чаинском районе МАОУ «Подгорнская СОШ» и МБДОУ "Подгорнский детский сад "Берёзка".

1.1 Назначить ответственными за организацию и проведение мероприятий для различных категорий педагогических работников, обучающихся и воспитанников образовательных организаций района:

- **Никитину О.А.**, учителя истории и обществознания МАОУ "Подгорнская СОШ", – организация и проведение занятий муниципальной Школы молодого учителя;

- **Кузнецову Н.А.**, учителя русского языка и литературы МАОУ "Подгорнская СОШ", **Жилкину Т.В.**, зам. директора по УВР МАОУ "Подгорнская СОШ" – организационно- методическое сопровождение направления «Одарённые дети»;

- **Калинину Г.В.**, учителя начальных классов МАОУ "Подгорнская СОШ", – организационно-методическое сопровождение направления «Реализация сетевых телекоммуникационных учебных проектов»;

- **Кондратенко Ю.В.**, учителя истории и обществознания МАОУ «Подгорнская СОШ», - организационно-методическое сопровождение направления «Гражданское образование».

1.2. Назначенным ответственными лицам: Никитиной О.А., Кузнецовой Н.А., Жилкиной Т.В., Калининой Г.В., Кондратенко Ю.В. – разработать и предоставить в Районный методический кабинет план мероприятий по указанным направлениям на 2018/2019 уч.г. в срок до 01.10.2018 г.

2. Утвердить следующие районные методические объединения и назначить их руководителей на 2018-2019 учебный год:

- **РМО учителей русского языка и литературы - Кузнецову Н.А.**, учителя русского языка и литературы МАОУ «Подгорнская СОШ»;

- **РМО учителей начальных классов – Нечаеву О.П.**, учителя начальных классов МАОУ «Подгорнская СОШ»;

- РМО учителей общественных дисциплин – Журавлеву С.Г., учителя истории МАОУ «Подгорнская СОШ»;

- РМО учителей естественного цикла - Кабрышеву Л.В. (химия, биология, география, физика), учителя химии МАОУ «Подгорнская СОШ»;

- РМО учителей физической культуры и ОБЖ - Барсукова В.А., тренера-преподавателя МБОУ ДО «Чаинская ДЮСШ»;

-РМО учителей иностранного языка - Шенкаренко С.В., учителя английского языка МАОУ "Подгорнская СОШ";

-РМО учителей математики, информатики - Анисимову О.В., учителя информатики МАОУ «Подгорнская СОШ»;

-РМО заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов-организаторов - Рыбакову И.С.- методиста по воспитательно-профилактической работе МБОУ ДО «Чаинский ДДТ»;

- РМО воспитателей дошкольных образовательных учреждений и групп дошкольного образования – Мощенко С.В., воспитателя МБДОУ «Подгорнский детский сад «Берёзка».

2.1. Назначенным руководителем РМО: Кузнецовой Н.А., Нечаевой О.П., Журавлёвой С.Г., Кабрышевой Л.В., Барсукову В.А., Шенкаренко С.В., Анисимовой О.В., Рыбаковой И.С. - разработать и предоставить в Районный методический кабинет планы работы районных методических объединений учителей-предметников, воспитателей дошкольных образовательных учреждений и групп дошкольной подготовки в срок до 02.10.2018 г.

3. Руководителям МАОУ «Подгорнская СОШ», МБОУ ДО «Чаинский ДДТ», МБОУ ДО «Чаинская ДЮСШ», МБДОУ «Подгорнский детский сад «Берёзка» назначенным руководителям районных методических объединений и ответственным за организацию и проведение мероприятий для различных категорий педагогических работников и обучающихся (п.1.1. и п.2. настоящего приказа): Никитиной О.А., Калининой Г.В., Жилкиной Т.В., Кузнецовой Н.А., Кондратенко Ю.В., Журавлевой С.Г., Шенкаренко С.В., Кабрышевой Л.В., Анисимовой О.В., Рыбаковой И.С., Барсукову В.А., Мощенко С.В., Нечаевой О.П. - производить доплату в размере до 20% должностного оклада из фонда оплаты труда образовательных учреждений со 02.10.2018г. по 31.08.2019г..

4. В соответствии с постановлением Главы района «О создании муниципальных образовательных округов» № 635 от 13.11.01г., приказом отдела образования «Об организации деятельности муниципальных образовательных округов» № 91 от 04.12.2001г.:

4.1. Осуществлять методическую работу в районе по четырём образовательным округам: Подгорнскому, Усть-Бакчарскому, Коломиногривскому и Новоколоминскому.

4.2 Ответственными за организацию методической работы считать координаторов методической работы по округам:

- Никитину О.А., зам. директора по УВР МАОУ «Подгорнская СОШ» – Подгорнский образовательный округ,

- Рекко Л.Е., зам. директора по УВР МБОУ «Коломиногривская СОШ» - Коломиногривский и Новоколоминский образовательные округа;

- Сидоренко И.Н. зам. директора по УВР МБОУ «Усть-Бакчарская СОШ» – Усть-Бакчарский образовательный округ.

5. В соответствии с планом работы РМК, в 2018-2019 учебном году утвердить следующий организационный регламент работы ММС:

5.1. Организовать и провести два **районных методических семинара учителей-предметников** и два **районных методических семинара воспитателей групп дошкольного образования**: первое полугодие (октябрь) на базе Подгорнского образовательного округа (МАОУ "Подгорнская СОШ" и МБДОУ "Подгорнский детский сад "Берёзка"); второе полугодие (февраль-март) на базе Усть-Бакчарского образовательного округа (МБОУ "Усть-Бакчарская СОШ", МБОУ "Варгатерская ООШ", МБОУ "Нижнетигинская ООШ", МБОУ «Гореловская ООШ»);

5.2. Руководителям РМО учителей-предметников: Кузнецовой Н.А., Журавлевой С.Г., Шенкаренко С.В., Кабрышевой Л.В., Анисимовой О.В., Барсукову В.А., Нечаевой О.П. -

5.2.1. **Организовать и провести не менее трех заседаний РМО учителей-предметников** (тему, задачи, формат третьего заседания, состав участников, сроки и место проведения согласовать с Управлением образования до 02.10.2018г.);

5.2.2. **Самостоятельно организовать и провести в рамках деятельности РМО (возможно объединение нескольких РМО учителей-предметников) одно районное мероприятие с обучающимися** (тему, задачи, формат мероприятия, состав участников, сроки и место проведения согласовать с Управлением образования до 02.10.2018г.);

5.2.3. Предоставить отчеты о результатах работы РМО по итогам 2018-2019 учебного года в Управление образования в срок до 01.06.2019 года.

6. Общее руководство районной методической работой возложить на заведующего районным методическим кабинетом Управления образования Жилкину Т.В.

Начальник Управления образования



С.Г. Степанова