

ПРИКАЗ

11.03.2021

№ 64-П

с. Подгорное

**О проведении всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных учреждениях
Чаинского района весной 2021 года**

В соответствии с распоряжением Департамента общего образования Томской области от 09.03.2021 № 361-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2021 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях Чаинского района (далее по тексту – ОУ) всероссийских проверочных работ весной 2021 года (далее по тексту – ВПР) в соответствии с порядком проведения ВПР и с соблюдением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).
2. Информировать руководителей общеобразовательных учреждений Чаинского района о целях и задачах ВПР и об использовании полученных результатов.
3. Формировать позитивное отношение к процедуре ВПР.
4. Оформить сводный отчет от муниципального образования «Чаинский район» об организации проведения и проверки ВПР в ОУ Чаинского района согласно приложению 7 к распоряжению Департамента общего образования Томской области от 09.03.2021 № 361-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2021 году» и предоставить данный сводный отчет на электронный адрес rvo@ege.tomsk.ru в электронном виде в формате Excel, в срок до **01 июня 2021 года**.
5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:
 - 5.1. Провести в ОУ всероссийские проверочные работы весной 2021 года в соответствии с порядком проведения ВПР согласно приложению 2 к распоряжению Департамента общего образования Томской области от 09.03.2021 № 361-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2021 году» и с соблюдением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).
 - 5.2. Создать условия для проведения ВПР в ОУ.
 - 5.2.1. Создать условия для обеспечения объективности проведения ВПР в ОУ.
 - 5.3. Обеспечить контроль за соблюдением порядка проведения ВПР в ОУ.
 - 5.4. Организовать работу по формированию позитивного отношения к процедуре ВПР в ОУ.
 - 5.5. Организовать работу по информированию о целях и задачах ВПР и об использовании полученных результатов.
 - 5.6. Привлечь к проведению ВПР квалифицированных специалистов ОУ.
 - 5.7. Назначить приказом ответственного организатора за проведение ВПР в ОУ.
 - 5.8. Приказ о назначении ответственного организатора за проведение ВПР в ОУ предоставить в Управление образования Администрации Чаинского района до **16 марта 2021 года**.
 - 5.9. Ознакомить ответственного организатора за проведение ВПР в ОУ и лиц, привлекаемых к проведению ВПР в ОУ, с инструкциями по проведению ВПР, которые размещаются федеральным организатором в личном кабинете ОУ на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее по тексту – ФИС ОКО) <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>.
 - 5.9.1. Ознакомить ответственного организатора за проведение ВПР в ОУ и лиц, привлекаемых к проведению ВПР в ОУ с порядком проведения ВПР и «Графиком проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских

проверочных работ в 2021 году» согласно приложению 1 к распоряжению Департамента общего образования Томской области от 09.03.2021 № 361-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2021 году».

5.10. Разместить на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание ВПР.

5.11. Подготовить кабинеты для проведения ВПР.

5.12. Назначить организаторов в аудитории проведения ВПР, утвердить приказом в соответствии с расписанием ВПР ОУ.

5.12.1. Возложить на организаторов в аудиториях обязательства по обеспечению порядка в кабинете во время проведения ВПР.

5.13. Организовать участие детей, обучающихся по АООП в общеобразовательных классах, в ВПР.

5.13.1. Не загружать результаты ВПР детей, обучающихся по АООП вариантов 3, 4 в личный кабинет ФИС ОКО, а результаты ВПР детей, обучающихся по АООП вариантов 1, 2 – на усмотрение каждого ОУ Чаинского района.

5.14. Организовать работу по подготовке школьных комиссий по оцениванию ответов на задания ВПР.

5.14.1. Организовать проверку ответов участников ВПР по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию, в соответствии с инструкцией по проведению ВПР.

5.14.2. Создать условия для обеспечения объективности проведения проверок работ обучающихся.

5.15. Обеспечить контроль за проведением ВПР в ОУ с привлечением независимых общественных наблюдателей, с соблюдением условия отсутствия конфликта интересов и соблюдением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

5.15.1. Привлекать независимых общественных наблюдателей их числа родительской общественности.

5.15.2. Организовать работу по оформлению независимыми общественными наблюдателями протоколов по проведению процедуры ОКО – ВПР 2021 года, согласно приложению 4 к распоряжению Департамента общего образования Томской области от 09.03.2021 № 361-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2021 году» и протоколов по проверке работ учащихся процедуры ОКО – ВПР 2021 года, согласно приложению 5 к распоряжению Департамента общего образования Томской области от 09.03.2021 № 361-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2021 году».

5.16. Обеспечить информирование всех участников образовательного процесса в ОУ о целях и задачах ВПР и об использовании результатов, полученных в ходе проведения ВПР.

5.17. Соблюдать правила конфиденциальности при получении и хранении вариантов ВПР.

5.18. Осуществлять личный контроль за организацией и проведением ВПР в ОУ.

5.19. Разработать и утвердить приказ об организации и проведении ВПР в ОУ, прописать порядок проведения ВПР в ОУ.

5.20. Данный приказ предоставить в Управление образования Администрации Чаинского района **до 17 марта 2021 года**.

5.21. Сформировать отчёт об организации проведения и проверки ВПР в ОУ согласно приложению 6 к распоряжению Департамента общего образования Томской области от 09.03.2021 № 361-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2021 году».

5.21.1. Предоставить данный отчёт муниципальному координатору на электронный адрес churik-elena@mail.ru в электронном виде в формате Excel в срок **до 25 мая 2021 года**.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Управления образования Администрации Чаинского района Чупик Е.И.

Начальник Управления образования

 С.Г. Степанова